

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРНОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«НОВОАСБЕСТОВСКИЙ ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ»
ПРИКАЗ**

18.11.2022

№ 24

п. Новоасбест

**Об утверждении Положения и периодичности оценки
коррупционных рисков**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях обеспечения исполнения сторонами гражданско-правовых договоров и трудовых договоров, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и недопущения совершения коррупционных правонарушений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оценке коррупционных рисков МБУ ГГО «Новоасбестовский ЦК» (Приложение 1)
2. Оценку коррупционных рисков проводить с периодичностью 1 раз в квартал до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом
3. Заместителю директора по АХЧ Ларионовой Татьяне Николаевне обеспечить ознакомление работников МБУ ГГО «Новоасбестовский ЦК» с локально-нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции под подпись до 01.12.2022 года
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

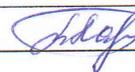
Директор



О.Н. Толкачева

С приказом ознакомлен(а)

Ларионова Т.Н.



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБУ ГГО
«Новоасбестовский ЦК»
от 18.11.2022 г. № 24

ПОЛОЖЕНИЕ ПО ОЦЕНКЕ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

муниципального бюджетного учреждения Горноуральского городского
округа «Новоасбестовский центр культуры»

1. Общие положения

1.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Муниципального бюджетного учреждения Горноуральского городского округа «Новоасбестовский центр культуры» (далее – Учреждение), при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится по следующему алгоритму:

2.1.1. деятельность Учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы);

2.1.2. для каждого процесса определяются элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений (критические точки)

2.1.3. для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составляется описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может получить Учреждение или его отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

- должности в Учреждении, которые являются ключевыми для совершения коррупционного правонарушения (участие каких должностных лиц Учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным);

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей;

2.1.4. На основании проведенного анализа составляется карта коррупционных рисков Учреждения – сводное описание критических точек и возможных коррупционных правонарушений;

2.1.5. Формируется перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском;

2.1.6. Разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

3. Карта коррупционных рисков

3.1. В таблице коррупционных рисков представлены схемы, по общепринятым стандартам, считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению фактов коррупционной направленности.

№ п/п	Коррупционные риски	Ответственные лица	Описание зоны коррупционного риска	Степень риска (низкая, средняя, высокая)
1.	Организация производственной деятельности Учреждения	Директор, специалисты	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица, либо его родственников. Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в Учреждение	Средняя
2.	Принятие локальных правовых актов, противоречащих законодательству о противодействии коррупции	Директор, зам.директора	Наличие коррупциогенных фактов в локальных правовых актах, регламентирующих деятельность Учреждения	Низкая
	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления,	Работники Учреждения, уполномоченные диктором	Дарение подарков и оказание неслужебных услуг должностным лицам в органах власти и управления	Низкая

	правоохранительных органах и различных организациях	Учреждения представлять интересы Учреждения	правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	
	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Главный бухгалтер	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества.	Средняя
	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Директор, гл.бухгалтер, зам.директора по АХЧ	Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах. Осуществление нецелесообразных покупок.. Размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник	Низкая
	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Директор, специалисты	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности	Высокая
	Оплата труда	Директор, главный бухгалтер, комиссия по распределению стимулирующих выплат	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. Завышение показателей по стимулирующим выплатам.	Средняя

3.2. Перечень должностей Учреждения, замещение которых связано с коррупционными рисками:

- директор;
- заместитель директора по АХЧ;
- главный бухгалтер;

3.3. Меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков:

3.3.1. Минимизация коррупционных рисков, либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

3.3.2. В этой связи, к данным мероприятиям можно отнести:

- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности (служебная корреспонденция);
- совершенствование механизма отбора должностных лиц для включения в состав комиссий.

3.3.3. В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности, реализацию антикоррупционных мероприятий необходимо осуществлять на постоянной основе посредством:

- организации внутреннего контроля, за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности должностных лиц в средствах массовой информации;
- проведение разъяснительной и иной работы для существенного снижения возможностей коррупционного поведения коррупционно-опасных функций.